



# Código de Conducta

<b>Introducción</b>	<b>4</b>
Cómo utilizar el Código de Conducta	
<b>Cómo nos tratamos</b>	<b>5</b>
Tratarnos por igual y con respeto	
Ser profesional incluso cuando se vuelve personal	
<b>Cómo interactuamos a nivel organizacional</b>	<b>6</b>
Evita los conflictos de intereses	
Usar la propiedad y las instalaciones de Thoughtworks de manera responsable	
Construir buenas relaciones con clientes y proveedores	
Utilizar y gestionar la información de forma responsable	
<b>Cómo cumplimos con nuestra obligación legal y financiera</b>	<b>8</b>
Prevenir y combatir la corrupción	
Se responsable al dar y recibir regalos y hospitalidad	
Llevar registros contables y financieros precisos	
Apoyar a entidades externas alineadas	
Practicar la seguridad ambiental y la sostenibilidad	
<b>Levantemos la voz</b>	<b>10</b>
Cómo levantar la voz?	
Gracias por levantar la voz	



Tratar a todos por igual y con respeto

### Cómo nos tratamos unos a otros

Ser profesional incluso cuando se vuelve personal

Mantenerse seguro, sano y alerta



### Levantemos la voz



Prevenir y combatir la corrupción



Evite los conflictos de intereses

Construir buenas relaciones con clientes y proveedores

### Cómo interactuamos a nivel organizacional



Llevar registros contables y financieros precisos

### Cómo cumplimos con nuestra obligación legal y financiera

Practicar la seguridad y la sostenibilidad del medio ambiente.



Ser responsable a la hora de dar y recibir regalos.



Utilizar y gestionar la información de forma responsable

Usar la propiedad y las instalaciones de ThoughtWorks de manera responsable



## Introducción

Thoughtworks está formado por una comunidad de personas apasionadas cuyo objetivo consiste en crear un impacto significativo en el mundo a través de nuestra cultura y nuestra excelencia tecnológica. Cinco lentes diferentes nos dan perspectivas claras de cómo podemos contribuir para lograr nuestro propósito. Nuestra cultura está presente en todo lo que hacemos, así que nuestros valores forman la capa externa, envolviendolo todo:



Este diagrama muestra quienes somos, por qué existimos y que nos junta, y nos guía en todo lo que hacemos y en cada decisión que tomamos. Con este código de conducta queremos presentar la herramienta de referencia para dirigir nuestro comportamiento mientras nos esforzamos por cumplir con nuestra visión. Nuestro código de conducta y nuestras políticas no cubren (y no pueden cubrir) todos los escenarios posibles y debe ser entendido como una comunicación de principios generales y expectativas para:

- Demostrar respeto por los, las y les Thoughtworkers, nuestros clientes y todas las personas con las que interactuamos;
- Llevar a cabo nuestras responsabilidades laborales con integridad y de manera honesta y profesional;
- Cumplir con la legislación de la jurisdicción en la que trabaja.

### Cómo utilizar el código de conducta

El Código está focalizado en como los, las y les Thoughtworkers nos presentamos como individuos y establece expectativas claras sobre los comportamientos que esperamos en todas las interacciones relacionadas con el trabajo, sea dentro de Thoughtworks, con nuestros clientes o con terceros fuera de Thoughtworks. Aborda cómo nos tratamos entre todos, todas y todes; cómo actuamos como organización y cómo nos comportamos en el contexto de la sociedad. Nuestras políticas globales y regionales proporcionan detalles de apoyo sobre temas específicos abordados en este código de conducta, con el objetivo que todo Thoughtworker lea, entienda y siga las políticas mencionadas. Este código de conducta contiene enlaces a políticas relacionadas, que te servirán de guía en tu toma de decisiones, además de incluir información sobre como reportar en caso de incumplimiento del código. Si te encuentras en una situación que no se encuentra contemplada en el Código, puedes enviar tus comentarios a [compliance@thoughtworks.com](mailto:compliance@thoughtworks.com).

Este Código se revisará anualmente, cuando ciertos eventos lo requieran o en caso de cambios en nuestro modelo de negocio.

## Cómo nos tratamos

### Tratarnos por igual y con respeto

Los, las y les Thoughtworkers venimos a trabajar siendo como somos y disfrutamos de la compañía de los demás. Nos apoyamos y motivamos a través de escucharnos atentamente y dando feedback constructivo, valorando la honestidad y la transparencia. Nuestras ideas y hacer lo correcto son más importantes que las apariencias y los antecedentes.

Aborrecemos y rechazamos la discriminación y la desigualdad, y promovemos la diversidad en todas sus formas. Nos esforzamos orgullosa, apasionada y activamente para que tanto Thoughtworks como nuestra industria sean espacios más reflexivos e inclusivos con la sociedad a la que vivimos. No toleramos ningún tipo de acoso, incluido el acoso sexual o cualquier forma de intimidación, amenazas físicas o verbales y otras acciones no deseadas, incluidas las declaraciones degradantes sobre cualquier individuo o colectivo.

### Ser profesional incluso cuando se vuelve personal

Puedes trabajar con personas de la familia, o amistades, y algunas veces las relaciones en el trabajo pueden volverse románticas. Independientemente del nivel de relación personal que pueda existir contigo y alguien con quien trabajas, debes ser profesional y hacer lo siguiente:

- Asegúrate de que no haya conflictos de intereses derivados de la relación.
- Permanece imparcial y no permitas que la relación afecte tu conducta profesional y a la toma de decisiones acertadas.
- Abstente de tomar decisiones críticas relacionadas con la otra persona, especialmente decisiones de empleo, como la promoción y el análisis salarial, para evitar aparente imparcialidad.
- Asegúrate de que sea recíproco y consentido. Ya sea invitando a una persona a actividades después del trabajo o a salir a tomar un café, con interés romántico o no, asegúrate de que la persona invitada pueda decir libremente "No" sin temor a represalias.
- Mantén el equilibrio de poder bajo control: una persona con menos experiencia o menos autoridad, puede sentir que no puede decir "No" sin sufrir repercusiones.
- Si persigues o desarrollas una relación romántica con alguien con quien trabaja y se encuentra en una posición de poder con respecto a esa persona (antigüedad, responsabilidad, etc.), asumes un riesgo mayor si la relación no se desarrolla según lo planeado o si se presentan acusaciones relacionadas con el acoso, la falta de consentimiento u otra violación de nuestras políticas de prevención del acoso.

### Mantenerse seguro, sano y alerta

En Thoughtworks nos esforzamos por proporcionar un ambiente de trabajo seguro que apoye tu salud física y mental. Un entorno de trabajo seguro comienza con personas sanas, tanto mental como físicamente. Cuando sientas que su trabajo puede verse afectado negativamente por su salud o por el uso de sustancias estupefacientes, busca ayuda en su equipo local de People. Además, ten en cuenta lo siguiente:

- Asegúrate de que el uso de sustancias (medicación, alcohol u otros estupefacientes) no afecte a tu capacidad para realizar tu trabajo.
- Descansa cuando sea necesario para permanecer con un correcto enfoque y alerta.
- Usa equipos ergonómicos para apoyar tu bienestar físico.
- Respeta las normas de seguridad de tu oficina o del lugar de trabajo del cliente.

- Se prohíbe a los/las/les Thoughtworkers traer armas a las oficinas de Thoughtworks o a cualquiera de los sitios de nuestros clientes, a menos que dicha restricción contradiga una ley local.

## Cómo interactuamos a nivel organizacional

Esta sección del código habla de nuestras interacciones como individuos dentro de Thoughtworks como organización, así como de nuestras interacciones como representantes de Thoughtworks con otras organizaciones o grupos.

### Evita los conflictos de intereses

- Haz lo correcto, actúa con integridad y en el mejor interés de Thoughtworks y de nuestros clientes;
- Revela cualquier posible conflicto de intereses, incluso si puede parecer menor, a tu equipo de liderazgo regional o a tu asesor legal local (por ejemplo, si deseas participar voluntariamente de la junta de una organización no controlada por Thoughtworks; generalmente esto es aceptable, pero requiere tener una conversación previa);
- Resérvate de tomar decisiones en las que una relación personal o un interés financiero pueda influir en tus decisiones (por ejemplo, el cónyuge o pariente puede recibir una comisión por proporcionar un servicio a Thoughtworks);
- Manifiesta cuando pueda existir un conflicto de intereses, especialmente cuando creas que no eres parcial;
- Revisa nuestras políticas anticorrupción y antisoborno, y la política sobre actividades externas.

### Usar la propiedad y las instalaciones de Thoughtworks de manera responsable

Los activos y las instalaciones de Thoughtworks están disponibles para las actividades de Thoughtworks. Esperamos que cuides la propiedad de Thoughtworks como si fuera tuya y evites el mal uso y el desperdicio.

### Construir buenas relaciones con clientes y proveedores

Nuestro negocio depende de las buenas relaciones con nuestros clientes y proveedores. Necesitamos respetar y contemplar la cultura y las políticas de nuestros clientes cuando realizamos nuestra actividad. También debemos asegurarnos de que nuestros proveedores respeten nuestro código de conducta para poder satisfacer adecuadamente nuestras necesidades y las de nuestros clientes.

Sin embargo, en ambos casos, nunca le pediremos que comprometa su seguridad o tolere un comportamiento que socave nuestros valores o nuestro código de conducta. Si crees que existe un desajuste entre nuestra cultura, normas, los valores o la conducta y la de un cliente o proveedor, contacta con tu equipo local de People, con el equipo de liderazgo regional o con el equipo jurídico local, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Respetar la privacidad de individual y colectiva y preservar la confidencialidad de la información comercial obtenida en el curso de la realización de trabajos para nuestros clientes.
- Esté atento a tu entorno. No menciones a clientes, proveedores ni Thoughtworkers individuales por su nombre en lugares públicos con el fin de mantener la confidencialidad y respetar la privacidad. Puedes consultar [Procure comunicar-se corretamente e adequadamente com o público](#). para obtener más detalles.

- Cuando seas involucrado en una conversación apasionada y animada, ya sea por escrito o verbalmente, con cualquier persona (porque sabemos que lo hacemos), asegúrate de que sea profesional y respetuosa. Evita elevar el tono de voz, las blasfemias o los comentarios degradantes. Céntrate en las discusiones lógicas basadas en hechos o excúsate de la situación inmediatamente si no puedes hacerlo.
- Mantén un enfoque profesional en las relaciones al respetar otras secciones de este Código de Conducta y las políticas relevantes (antisoborno, conflicto de intereses, uso de información privilegiada, propiedad intelectual, etc.).
- Demuestra respeto por los derechos humanos y las prácticas laborales justas al asegurar que todos nuestros partners y proveedores compartan nuestro compromiso de nunca utilizar ninguna forma de trabajo forzado.

## **Utilizar y gestionar la información de forma responsable**

### **Clasificar, utilizar y almacenar la información en consecuencia**

Thoughtworks y los servicios que ofrecemos a nuestros clientes se basan en la información. Debemos manejar esa información de una manera que respete la privacidad personal y de los, las y les ThoughtWorkers, la confidencialidad y las numerosas leyes, reglamentos y obligaciones de los clientes relacionados con la protección de la información y contra la exposición no autorizada.

Tenemos muchas políticas que proporcionan orientación detallada sobre cómo se protege y gestiona la información en Thoughtworks. Somos responsables de comprenderlas y seguir las en todas las actividades que utilizan los sistemas o la información de Thoughtworks.

### **No hacer uso indebido ni compartir información privilegiada**

Durante el curso de nuestro trabajo, podemos recibir información que no es de dominio público y que puede ofrecer ventajas personales injustas en negociaciones con terceros.

- Trata toda la información que no esté disponible públicamente con estricta confidencialidad.
- Ten en cuenta que el acceso a información privilegiada puede generar un conflicto de interés.

### **Respetar los derechos de propiedad intelectual**

Los negocios de Thoughtworks dependen del respeto adecuado de los derechos de propiedad intelectual (PI). Cuando Thoughtworks proporciona servicios a un cliente, la propiedad de la PI que resulta de nuestro trabajo usualmente pasa al cliente y no es nuestra o suya para copiar, reutilizar o divulgar. Las excepciones a esta regla general se tratan en nuestra Política de Actividades Externas. También debemos cumplir con los contratos de los proveedores, los términos de las licencias y las leyes locales pertinentes. Para mantenernos en cumplimiento, aplica las siguientes pautas:

- Cuando realices trabajos para Thoughtworks, o en nombre de él, utiliza únicamente productos licenciados o adquiridos a través de ThoughtWorks o de nuestros clientes. El no hacerlo puede resultar en un incumplimiento de contrato por parte de Thoughtworks y costosas penalizaciones.
- Comprueba siempre los términos y condiciones de los productos de código abierto para garantizar su uso legítimo.
- No copies, reutilices, publiques ni almacenes activos de PI (como el código de sistemas internos del cliente o de Thoughtworks) ni información protegida con propiedad intelectual, fuera de los repositorios oficialmente designados sin obtener primero la aprobación expresa de su asesor legal local.
- Respetar en todo momento todas las condiciones de derechos de autor de los materiales.

## **Comunicarse correcta y apropiadamente con el público**

Thoughtworks se esfuerza por mantener una relación abierta y transparente con la prensa y el público en general, guiada por normas éticas que reflejan nuestros valores. Contamos con equipos de marketing que se aseguran de que nuestra cultura, nuestros valores y nuestras posiciones se reflejen adecuadamente al público.

Te animamos a difundir nuestros valores y su conocimiento relacionado con nuestro negocio a través de actividades de diversa índole, tales como escribir libros, crear blogs, organizar eventos, hablar en conferencias y trabajar en el desarrollo de código abierto en línea con nuestros valores. Se aplican los siguientes principios:

- Asegúrate de que la información que publica y controla sea precisa, mantenga la confidencialidad y respete los derechos de terceros, como la privacidad y la PI.
- Separa tus opiniones personales y tu persona de la de Thoughtworks. No crees personas o cuentas que puedan interpretarse como representantes de Thoughtworks como organización.
- Habla en nombre de Thoughtworks solo si esa es tu responsabilidad asignada y después de haber recibido la capacitación apropiada en medios de comunicación.
- Dirige las solicitudes de los representantes de los medios externos al equipo de marketing o director general local.
- Comparte publicaciones oficiales de la compañía proporcionadas por nuestros equipos de ventas y marketing a través de su comunidad social.
- No te hagas pasar o simules ser Thoughtworks ni por Thoughtworkers, ni tergiverses su posición, función o autoridad dentro de Thoughtworks.

Puedes leer la "[Guía Básica - Cómo hablar sobre Thoughtworks](#)", para obtener más información sobre cómo compartir información, promover eventos y publicar tu propio contenido.

## **Cómo cumplimos con nuestra obligación legal y financiera**

Esta sección del Código describe Thoughtworks en el contexto más amplio de la sociedad, y cómo trabajamos colectivamente para ser un ejemplo de comportamiento corporativo en la comunidad global.

### **Prevenir y combatir la corrupción**

La corrupción es un delito y es tratada como tal por Thoughtworks. En el curso de la gestión de nuestra empresa, tomamos medidas para eliminar la corrupción en todas sus formas. Nunca intentes influir en funcionarios del gobierno, socios comerciales, asesores o cargos con poder en toma de decisiones de los clientes ofreciendo sobornos, donando o prometiendo donar artículos de valor, haciendo favores indebidos o perpetrando amenazas.

Se puede acceder a detalles y ejemplos, junto con más información sobre el tema, en nuestra Política contra el soborno y la corrupción.

### **Se responsable al dar y recibir regalos y hospitalidad**

Proporcionar y recibir pequeños regalos y hospitalidad para nuestros clientes y proveedores puede fomentar la buena voluntad y, a menudo, se considera una cortesía cultural. Sin embargo, los regalos, comidas, eventos o viajes que son extravagantes o carecen de transparencia pueden ser considerados sobornos o simplemente inapropiados. Estas reglas deben guiar su comportamiento:

- Ofrece o acepta regalos, hospitalidad o viajes que sean razonables, apropiados y tengan un propósito comercial legítimo. Consulta las políticas regionales para conocer los límites aplicables



y las aprobaciones requeridas. Si aún no estás seguro, puedes hablar con su líder regional para obtener orientación sobre cómo responder a la oferta.

- Nunca des ni aceptes dinero en efectivo.
- No solicites regalos, hospitalidad o viajes de terceros, ni los pongas en una posición en la que se sientan obligados a proporcionar algo para poder hacer negocios con Thoughtworks.
- No recibas regalos tales como bienes, hospitalidad, viajes o alojamiento de partners o proveedores que puedan ser vistos como un incentivo (o soborno) para hacer negocios con un tercero en particular.
- Se abierto y transparente en todos los regalos y hospitalidad que se dan a los demás o que se reciben.

### **Llevar registros contables y financieros precisos**

Más allá de simplemente respetar las leyes y regulaciones, queremos que nuestros estados financieros sean creíbles y reflejen las operaciones de Thoughtworks. Para evitar el fraude o la apariencia de fraude, todas las transacciones financieras y comerciales deben transcribirse de forma clara, correcta, completa y oportuna en los registros contables de la empresa. Esto es válido para todos los informes que Thoughtworks presenta a sus clientes, socios, representantes gubernamentales y organismos reguladores, y es verdadero para todos los informes que envíe a Thoughtworks, incluidos sus hojas de asistencia, informes de gastos y similares.

### **Apoyar a entidades externas alineadas**

Thoughtworks puede proporcionar patrocinio, donaciones y contribuciones a organizaciones que apoyan nuestra misión y estrategia. Las solicitudes y sugerencias para cualquier patrocinio, donación o contribución a cualquier entidad externa serán revisadas por los directores generales y los directores de Finanzas para una alineación adecuada con nuestros valores o estrategia, viabilidad financiera (antes del compromiso) y cumplimiento legal. Todos los patrocinios, donaciones o contribuciones corporativas (pagadas o en especie) se evidenciarán mediante un acuerdo firmado y se informarán adecuadamente en nuestros estados financieros.

### **Practicar la seguridad ambiental y la sostenibilidad**

Apoyamos y animamos a los/las/les Thoughtworkers, nuestros clientes, partners, vendedores, proveedores y todas las demás partes con las que interactuamos, a generar un efecto positivo general en el medio ambiente mediante la adopción de prácticas concienzudas y sostenibles que no agoten innecesariamente los recursos naturales ni tengan un impacto negativo en el equilibrio ecológico.

Estamos obligados a respetar las leyes y los reglamentos relacionados con el medio ambiente y la salud y seguridad de las personas, pero buscamos ir más allá de la letra de la ley. Cada uno de nosotros debe asumir la responsabilidad de proporcionar un lugar de trabajo seguro y respetuoso con el medio ambiente.

- Reporta cualquier cosa que vea que pueda presentar una situación o actividad física o ambiental insegura a su equipo local de People
- Si tienes sugerencias para mejorar nuestros espacios de trabajo físicos, puedes dirigirlos a tu equipo local de People o de Office & Facilities Management.
- Ayuda a reducir la huella ambiental de Thoughtworks participando en programas y actividades voluntarias como el uso del transporte público o el uso compartido de viajes de negocios cuando sea práctico, el uso de medios electrónicos sobre papel, el uso de programas de reciclaje en la oficina y evitar el exceso de embalaje.

## Levantemos la voz

Queremos que todos y todas se sientan cómodos alzando la voz cuando sientan que algo no anda bien. En todo lo que hacemos, y en la manera en que las hacemos - nos esforzamos por ser modelos de integridad, respeto, confianza y responsabilidad. Todo esto está plasmado en este Código de Conducta.

Por lo tanto, si observas acciones que violan o parecen violar nuestro Código de Conducta, nuestras políticas o la ley, por favor levanta la voz. Esta es la mejor manera de demostrar nuestra integridad: hacer lo correcto y hacer las cosas bien. Esto ayuda a cultivar nuestra cultura y a mantener nuestro lugar de trabajo como un espacio diverso e inclusivo que entre todos nos esforzamos en construir.

**Los líderes de Thoughtworks tienen mayores responsabilidades.** Si usted es un líder, se espera y se le exige que levante la voz y reporte cualquier inquietud que llegue a su conocimiento. Thoughtworks también espera que usted lidere con el ejemplo y construya un entorno transparente y abierto, en el que se puedan plantear inquietudes o sospechas sin temor a represalias. Se espera de usted como líder que escale las inquietudes cuando sea necesario y que apoye el proceso de investigación de Thoughtworks.

### Cómo levantar la voz?

Nuestra cultura es abierta y transparente, por lo que el primer paso es abordar sus inquietudes directamente con la persona responsable de atender estos temas, siempre que se sienta cómoda comunicándose.

Si este no es el caso o si tiene dudas sobre qué hacer, puede plantear cualquier inquietud a través de cualquiera de estos canales:

- Su líder funcional, client service team (CST) o cualquier líder de su región o país.
- Su Head of People or People Partner/Talent Business Partner regional.
- Su equipo legal regional.
- Al equipo de Global Compliance mediante un correo ([compliance@thoughtworks.com](mailto:compliance@thoughtworks.com))
- Al Chief Compliance Officer (CCO) de Thoughtworks.

Puede usar también la línea de ayuda de Thoughtworks' Integrity (**Thoughtworks' Integrity Helpline**) vía [integrity.thoughtworks.com](https://integrity.thoughtworks.com) o llamar a la línea de Integrity de su país.

Puede encontrar mayor orientación en la política "Levantemos la Voz" de ThoughtWorks.

### Gracias por levantar la voz

Elevar inquietudes sobre presuntas violaciones de conducta requiere valor, y lo aplaudimos. Puede estar completamente seguro que tendremos cero tolerancia a represalias contra las personas que levantan la voz de buena fe.

Haremos todo lo posible para evitar que esto suceda y tomaremos todas las medidas disciplinarias necesarias contra cualquiera que tome represalias.