



Thoughtworks- Verhaltenskodex

 /thoughtworks



Einführungsschreiben

Liebe Thoughtworker:innen,

Unsere Kultur und unsere technologische Exzellenz sind unser wertvollstes Gut und die Grundlage für unsere Ziele. Unsere Kultur ist eine Kombination aus unserem Zweck, unserem Warum und unseren Werten und zeigt sich in der Art und Weise, wie wir miteinander umgehen, wie wir unser Geschäft führen und wie wir uns in der Welt verhalten. Unsere Kultur hat es uns ermöglicht, ein authentisches und verantwortungsbewusstes Unternehmen aufzubauen und das Vertrauen aller Beteiligten - von uns selbst über unsere Kunden und Aktionäre bis hin zur Gesellschaft - zu stärken.

Wir sind jetzt ein Unternehmen mit Tausenden von Thoughtworker:innen, doch die Erwartungen, die wir aneinander stellen, sind dieselben geblieben. Wir alle müssen uns mit Integrität, Respekt, Verantwortung und Transparenz verhalten, egal wo wir uns auf der Welt befinden. Wir sind davon überzeugt, dass wir auf diese Weise die Unternehmenskultur von Thoughtworks lebendig und stark halten, deshalb haben wir diesen Verhaltenskodex verfasst.

Wir bemühen uns, eine Kultur aufrechtzuerhalten, die auf diesen Werten beruht. So wie sich unser Wissen über die Zeit und die Welt, in der wir tätig sind, weiterentwickeln, wächst und verändert sich auch unsere Kultur und unser Unternehmen, um so das Beste von uns und unserer Zeit zu reflektieren. Unser Verhaltenskodex wird uns zu jeder Zeit an unsere gemeinsame Verantwortung erinnern, dem treu zu bleiben, was wir sind, und uns helfen, Entscheidungen mit Integrität zu treffen. Deshalb wird von dir erwartet, dass du unseren Verhaltenskodex liest, verstehst, befolgst und ansprichst, wenn etwas nicht in Ordnung ist.

Danke, dass du bei Thoughtworks bist, und danke für deine Hilfe beim Aufbau einer Unternehmenskultur, auf die wir alle stolz sein können. Gemeinsam können wir Außergewöhnliches bewirken.

—

Guo Xiao

Geschäftsführender Direktor

Ramona Mateiu

Leiterin der Rechtsabteilung und Chief Compliance Officer

Einführungsschreiben **2**



Uns selbst zur Verantwortung ziehen **4**

Kennst du unseren Kodex?
Verwendest du den Kodex richtig
Entscheidungen mit Integrität treffen
Unsere gemeinsame Verantwortung kennen
Speak up



Menschen und den Arbeitsplatz respektieren **10**

Alle anderen mit Respekt behandeln
Verbot von Belästigung, Diskriminierung und Vergeltungsmaßnahmen
Sorge für deine eigene Sicherheit und Gesundheit sowie für einen sicheren Arbeitsplatz



Geschäfte mit Integrität führen **13**

Vermeidung von Interessenkonflikten
Richtig und angemessen mit der Öffentlichkeit und in den sozialen Medien kommunizieren
Handle nicht mit "wesentlichen nicht-öffentlichen Informationen"
Bestechung und Korruption verhindern und bekämpfen
Verantwortungsbewusster Umgang mit Geschenken und Bewirtung
Ehrlicher und verantwortungsvoller Umgang mit Dritten
Fairer Wettbewerb
Einhaltung von Exportkontrollgesetzen und Sanktionsvorschriften
Befolgung der Einwanderungsgesetze und der Mobilitätsrichtlinie
Verbot von Geldwäsche



Schutz unserer Vermögenswerte und Informationen **20**

Nutze die Ressourcen von Thoughtworks verantwortungsvoll
Informationssicherheitsrisiken vorbeugen
Sorgfältige Nutzung und Verwaltung von Daten
Rechte an geistigem Eigentum respektieren
Führung genauer Buchhaltungs- und Finanzunterlagen



Verstärkung des positiven sozialen Wandels **24**

Förderung von Vielfalt, Gerechtigkeit und Integration
Achtung der Menschenrechte und faire Arbeitspraktiken
Nachhaltigkeit praktizieren
Unterstützung externer Organisationen

Anhang **26**

Anhang A - Globale Richtlinien
Anhang B - Lokale Ergänzungen
Mehr Informationen?



Uns selbst zur Verantwortung ziehen

Kennst du unseren Kodex?

Unsere Kultur ist geprägt von unserem Warum, der Art und Weise, wie wir miteinander umgehen, und unseren Werten. Diese Kultur hat uns hierher gebracht, und sie ist ein wesentlicher Bestandteil der außergewöhnlichen Wirkung, die wir in der Welt erzielen wollen. Unser Verhaltenskodex stärkt diese Kultur und stellt sicher, dass jeder mit Integrität, Respekt, Verantwortung und Transparenz handelt.

Der Kodex soll dazu dienen:

- die Werte und Verhaltensweisen zu verkörpern, die die Grundlage der Gemeinschaft bilden, der wir vertrauen und auf die wir stolz sind, Teil von ihr zu sein und sie zu vertreten
- unsere Erwartungen an unser Verhalten bei allen arbeitsbezogenen Interaktionen zu umreißen, sei es innerhalb von Thoughtworks, mit unseren Kunden oder mit jedem anderen, mit dem wir zu tun haben
- Förderung eines respektvollen, verantwortungsvollen und ehrlichen Verhaltens
- Verhinderung von Fehlverhalten
- Gewährleistung der Einhaltung der geltenden Gesetze, Regeln und Vorschriften
- sich gegenseitig für die Einhaltung des Kodex zur Verantwortung ziehen

Der Kodex gilt für alle Thoughtworker:innen (Führungskräfte, Mitarbeitende, Auftragnehmende, Praktikant:innen, Freiwillige) in jeder Thoughtworks-Gesellschaft weltweit. Es wird von dir erwartet, den Kodex zu lesen, zu verstehen und zu befolgen.

Darüber hinaus sind auch Dritte, wie Berater:innen, Vertreter:innen und Lieferant:innen, verpflichtet, den Kodex einzuhalten, wenn sie im Namen von Thoughtworks handeln oder Waren oder Dienstleistungen für Thoughtworks bereitstellen.

Damit unsere Mitarbeitenden unseren Kodex kennen und sich mit ihm auseinandersetzen, werden jährlich Schulungen in mehreren Sprachen durchgeführt, die alle absolvieren müssen. Verstöße gegen diesen Kodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz können disziplinarische Maßnahmen bis hin zur



Kündigung des Arbeitsverhältnisses nach sich ziehen. Der Kodex wird jährlich oder bei bestimmten Ereignissen, Änderungen der geltenden Gesetze und Vorschriften oder in unserem Geschäft überprüft.

Verwendest du den Kodex richtig

Viele der in diesem Kodex beschriebenen Grundsätze und Erwartungen sind allgemeiner Natur. Er kann (und wird) nicht alle möglichen Szenarien und Details der Handlungen von Thoughtworker:innen abdecken. Er ist als Leitfaden gedacht, der auf andere Informationsquellen - Richtlinien, Leitlinien und in bestimmten Ländern Mitarbeiterhandbücher - verweist, wenn ein Thema ausführlicher behandelt werden soll.

Wir erwarten auch, dass du bei der Anwendung dieses Kodexes deinen gesunden Menschenverstand und dein gutes Urteilsvermögen einsetzt. Er soll ehrliches Feedback, individuelle Verantwortlichkeit und direkte Gespräche nicht ersetzen oder verhindern. Das Geben, Empfangen und Reagieren auf respektvolles Feedback, das Streben nach Spitzenleistungen und die Neugierde sind nach wie vor wichtige Bestandteile unserer Kultur.



Das Geben, Empfangen und Reagieren auf respektvolles Feedback, das Streben nach Spitzenleistungen und die Neugierde sind nach wie vor wichtige Bestandteile unserer Kultur.

Entscheidungen mit Integrität treffen

Wenn eine Situation eintritt, in der nicht sofort klar ist, wie man sich verhalten soll, frage dich selbst:

- Steht dieses Verhalten im Einklang mit unserem "Warum"?
- Steht dieses Verhalten im Einklang mit den grundlegenden Werten unseres Verhaltenskodexes?
- Ist dieses Verhalten gesetzlich oder durch eine unserer Richtlinien erlaubt?
- Würden andere dieses Verhalten für angemessen halten?
- Wäre dieses Verhalten für Thoughtworks, meine Kolleg:innen, Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder die Gemeinschaft unbedenklich?
- Wäre ich damit einverstanden, wenn dieses Verhalten als Beispiel für künftige Entscheidungen dient?
- Wäre es für mich oder Thoughtworks in Ordnung, wenn dieses Verhalten öffentlich bekannt würde?

Wenn du auf eine dieser Fragen mit "Nein" oder "Ich weiß nicht" antwortest, ist dieses Verhalten wahrscheinlich unangemessen. Wenn der Weg nicht klar ist und du dir nicht sicher bist, wie du handeln sollst, hol dir den Rat anderer ein, bevor du deine Entscheidung umsetzt. Keine:r von uns hat alle Antworten, und das ist auch gut so, vorausgesetzt, wir bemühen uns, die besten verfügbaren Antworten zu finden und uns gegenseitig dabei zu helfen. Du kannst dich auch an dein lokales People- und Legal Teams oder an das globale [Compliance-Team](#) wenden.



Wenn eine Situation eintritt, in der nicht sofort klar ist, wie man sich verhalten soll, frage dich selbst:

Steht dieses Verhalten im Einklang mit unserem "Warum"?

Steht dieses Verhalten im Einklang mit den grundlegenden Werten unseres Verhaltenskodexes?

Ist dieses Verhalten gesetzlich oder durch eine unserer Richtlinien erlaubt?

Würden andere dieses Verhalten für angemessen halten?

Wäre dieses Verhalten für Thoughtworks, meine Kolleg:innen, Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder die Gemeinschaft unbedenklich?

Wäre ich damit einverstanden, wenn dieses Verhalten als Beispiel für künftige Entscheidungen dient?

Wäre es für mich oder Thoughtworks in Ordnung, wenn dieses Verhalten öffentlich bekannt würde?

Nein / Ich weiß nicht
Wenn du auf eine dieser Fragen mit "Nein" oder "Ich weiß nicht" antwortest, ist dieses Verhalten wahrscheinlich unangemessen.

Wenn der Weg nicht klar ist und du dir nicht sicher bist, wie du handeln sollst, hol dir den Rat anderer ein, bevor du deine Entscheidung umsetzt. Keine:r von uns hat alle Antworten, und das ist auch gut so, vorausgesetzt, wir bemühen uns, die besten verfügbaren Antworten zu finden und uns gegenseitig dabei zu helfen. Du kannst dich auch an dein lokales People- und Legal Teams oder an das globale Compliance-Team wenden.





Unsere gemeinsame Verantwortung kennen

Verantwortung der Thoughtworker:innen

- Verhalte dich integer und im Einklang mit den Standards von Thoughtworks sowie den geltenden Gesetzen, Regeln und Vorschriften
- Lies den Kodex und die zugehörigen Richtlinien und verstehe, wie sie sich auf deine Arbeit und deine Entscheidungen auswirken
- Beachte den Verhaltenskodex eines Kunden und alle geltenden Richtlinien, wenn wir für ihn arbeiten, es sei denn, sie stehen im Widerspruch zu unseren Richtlinien
- Mach dich selbst und andere für die Einhaltung des Kodex verantwortlich
- Ergreife das Wort, wenn etwas nicht in Ordnung ist, und übe keine Vergeltung an Personen, die ein Problem melden.
- Unterstütze bei Bedarf interne Untersuchungen
- Absolviere die dir zugewiesenen Pflichtschulungen



Verantwortung der Führungskräfte

Zusätzlich zu den Verantwortlichkeiten, die für alle gelten, haben Personen in Führungspositionen eine größere Verantwortung für die Einhaltung unseres Kodex und den Aufbau einer Kultur des Vertrauens und der Integrität innerhalb ihrer Teams. Wenn du eine Führungsrolle innehast, wird von dir erwartet, dass du:

- **Sei ein Vorbild.** Geh mit gutem Beispiel voran, indem du die Verhaltensweisen aus unserem Kodex vorlebst und dein Team befähigst, dasselbe zu tun.
- **Sei informiert.** Hilf deinem Team dabei, unsere Verpflichtung zur Integrität zu verstehen, und Sorge dafür, dass es sich entsprechend den erwarteten Verhaltensweisen verhält. Mach deutlich, dass du Handlungen erwartest, die mit dieser Verpflichtung in Einklang stehen, und dass du deine Teammitglieder bei Bedarf unterstützen wirst.
- **Sei offen.** Unabhängig von der Größe und Verteilung deines Teams solltest du aktiv ein vertrauensvolles und offenes Umfeld schaffen, in dem sich deine Teammitglieder wohl fühlen, Fragen zu stellen, Ideen, Meinungen und Bedenken äußern zu können, ohne Vergeltungsmaßnahmen befürchten zu müssen.
- **Sei wachsam.** Achte auf Situationen oder Handlungen, die gegen unseren Kodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz verstoßen oder diesen Anschein erwecken oder den Ruf von Thoughtworks schädigen könnten, und eskaliere dies bei Bedarf.



- **Sei gewissenhaft.** Du bist einer unserer "Speak Up"-Kanäle und es wird von dir erwartet, dass du die an dich herangetragenen Bedenken angemessen behandelst. Wenn ein Mitglied deines Teams ein Anliegen vorbringt, solltest du:
 - Genau zuhören
 - Die Vertraulichkeit im Rahmen des Möglichen wahren
 - Weiterhin alle Teammitglieder gleich behandeln, auch wenn sie ein Problem gemeldet haben oder Gegenstand der Meldung sind.
 - Beurteilen, ob das Problem an das People-, Legal- oder Compliance-Team weitergegeben werden muss
 - Beurteilen, ob das Problem an das People-, Legal- oder Compliance-Team weitergegeben werden muss
 - Unterstütze unser Untersuchungsverfahren und bei der Umsetzung von Disziplinar- oder Korrekturmaßnahmen, falls erforderlich

Thoughtworks' Verantwortung

- Wir behandeln Fragen, Anliegen und Berichte von Thoughtworker:innen mit Sorgfalt, Sensibilität und respektieren soweit wie möglich die Vertraulichkeit.
- Wir führen gegebenenfalls ordnungsgemäße Untersuchungen durch
- Wir schützen Personen, die in gutem Glauben Bedenken melden, vor Vergeltungsmaßnahmen
- Wir ergreifen geeignete disziplinarische oder korrigierende Maßnahmen

Speak up

Wir möchten, dass sich jede:r wohl fühlt, wenn sie/ er ihre/ seine Stimme erhebt, wenn sich etwas nicht richtig anfühlt, ohne Angst vor Vergeltung und im Einklang mit unserer Kultur der Integrität. Wenn du Handlungen beobachtest, die gegen unseren Verhaltenskodex, unsere Richtlinien oder das Gesetz verstoßen oder diesen Anschein erwecken, sprich dies bitte an.

Wir pflegen eine offene und transparente Unternehmenskultur. Wir ermutigen dich daher, deine Bedenken direkt mit der betroffenen Person zu besprechen, wenn du dich dabei wohlfühlst oder es angemessen ist. Sollte dies nicht der Fall sein oder solltest du dir nicht sicher sein, was du tun sollst, kannst du einen unserer Speak Up-Kanäle nutzen:

Speak Up-Kanäle



Wende dich an dein lokales People- oder Legal Team



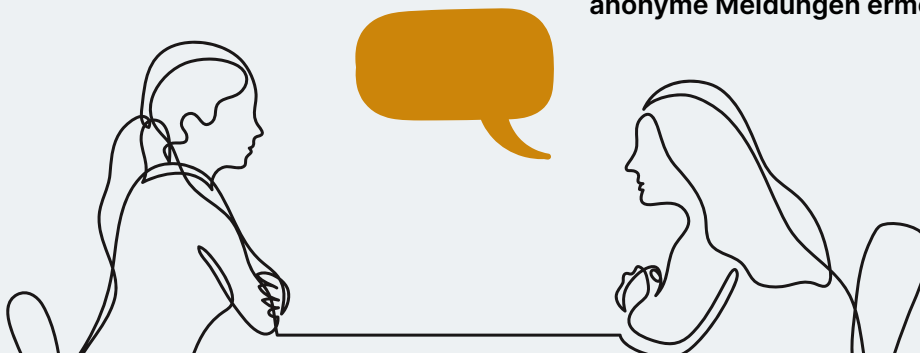
Sende eine E-Mail an das globale compliance@thoughtworks.com



Sprich mit deinem/ deiner Teamlead, dem Client Leadership Team (CLT) oder anderen globalen, regionalen oder nationalen Führungskräften



Stell eine Frage oder melde ernsthafte Bedenken über die Integrity Helpline von Thoughtworks (Webportal oder telefonisch), die von einem unabhängigen Partner verwaltet wird und anonyme Meldungen ermöglicht





Thoughtworks verpflichtet sich, jede Meldung eines mutmaßlichen Verstoßes sorgfältig zu prüfen und je nach Art und Schwere des Verstoßes zu behandeln. Gegebenenfalls führen wir eine objektive, faktenbasierte Untersuchung durch ein zugewiesenes Team durch, das sich aus Thoughtworker:innen aus den Bereichen Compliance, People, Legal oder anderen Teams zusammensetzen kann, oder durch externe Parteien, wie z. B. externe Anwälte/ Anwältinnen und Berater:innen, falls erforderlich. Wir werden Maßnahmen ergreifen, um Mitarbeitende zu disziplinieren und/oder unsere Richtlinien, Prozesse und Kontrollen zu verbessern, wenn dies erforderlich ist.

1.

Eingang

Anliegen, das über einen unserer Speak Up-Kanäle eingegangen ist

2.

Einordnung

Bewertung der Art und Schwere des Anliegens und Erfassung etwaiger Interessenkonflikte

3.

Überprüfung

Erste Analyse des Anliegens, um geeignete nächste Schritte zu veranlassen

4.

Untersuchung

Objektiver, faktenbasierter Prozess, der von dem zugewiesenen Team gemäß des festgelegten Plans und Umfangs durchgeführt wird

5.

Ergreifen von Maßnahmen

Maßnahmen, die auf der Grundlage der Untersuchungsergebnisse ergriffen werden

6.

Abschluss

Abschluss des Falls und Mitteilung an die beteiligten Parteien

Alle Meldungen, die in gutem Glauben erfolgen, werden mit Sensibilität und unter Wahrung der Vertraulichkeit behandelt, um die meldende Person vor jeglicher Art von Vergeltung zu schützen. Wenn du Vergeltungsmaßnahmen erlebst, melde dies bitte ebenfalls. Ebenso wenig werden Falschmeldungen oder falsche Angriffe auf bestimmte Personen geduldet. Solche Meldungen können zu disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Entlassung führen.

Thoughtworks hat eine eigene Richtlinie für Meldungen. Wenn du mehr wissen möchtest, lies dazu bitte die [Thoughtworks Speak-Up-Richtlinie](#) auf Central.

Alle Meldungen, die in gutem Glauben erfolgen, werden mit Sensibilität und unter Wahrung der Vertraulichkeit behandelt, um die meldende Person vor jeglicher Art von Vergeltung zu schützen.





Menschen und den Arbeitsplatz respektieren

Alle anderen mit Respekt behandeln

Respekt ist die Grundlage für den Aufbau und die Aufrechterhaltung eines vielfältigen und integrativen Arbeitsplatzes, den wir aktiv fördern wollen (siehe “Förderung von Vielfalt, Gleichberechtigung und Integration”).

Wir möchten, dass sich alle bei Thoughtworks respektiert und unterstützt fühlen, er/ sie selbst zu sein, einen Beitrag zu leisten, zu wachsen und erfolgreich zu sein.

Von Thoughtworker:innen wird erwartet, dass sie die Individualität und die Unterschiede der anderen stets respektieren und andere mit Würde behandeln. Das bedeutet, dass man die Gefühle, Wünsche, Rechte oder Traditionen anderer respektiert, vor allem wenn sie andere Überzeugungen, Meinungen und Ansichten haben als man selbst. Jedem/ jeder, egal auf welcher Stufe, sollte unabhängig von seiner/ ihrer Funktion, Seniorität oder Betriebszugehörigkeit der gleiche Respekt entgegengebracht werden.

Von Thoughtworker:innen wird erwartet, dass sie die Individualität und die Unterschiede der anderen stets respektieren und andere mit Würde behandeln.

Wenn du in ein leidenschaftliches Gespräch verwickelt wirst, achte darauf, dass du respektvoll bleibst und daran denkst, dass du über Ideen diskutieren kannst, ohne den Respekt vor dem anderen in Frage zu stellen, der möglicherweise anderer Meinung ist als du. Wenn du in eine Diskussion verwickelt bist, in der es unmöglich erscheint, diesen Respekt aufrechtzuerhalten, ziehe dich respektvoll aus der Situation zurück.

Von Thoughtworker:innen wird erwartet, dass sie sich bei allen arbeitsbezogenen Interaktionen respektvoll und professionell verhalten, sei es persönlich oder aus der Ferne, in den Büros von Thoughtworks oder beim Kunden, auf Geschäftsreisen, bei der Teilnahme an Konferenzen, bei der Online-Kommunikation über unsere internen Kommunikationskanäle oder andere Anwendungen oder bei der Teilnahme an gesellschaftlichen Veranstaltungen mit anderen Thoughtworker:innen, Kunden/ Kundinnen und allen anderen, mit denen wir zusammenarbeiten.



Grundsätze der achtsamen Kommunikation:

- Beginne jede Kommunikation mit Respekt
- Gehe davon aus, dass deine Kolleg:innen ebenfalls mit der Absicht beginnen, respektvoll zu sein, insbesondere bei kurzen Mitteilungen.
- Beachte die Dynamik der Gemeinschaft - die Personen, die am meisten sprechen, repräsentieren nicht alle.
- Wenn deine Kolleg:innen Bedenken hinsichtlich der Sicherheit äußern, höre zu und reagiere entsprechend.



Verbot von Belästigung, Diskriminierung und Vergeltungsmaßnahmen

Thoughtworker:innen können nur an einem Arbeitsplatz gedeihen, der frei von jeglicher Form von Belästigung, Diskriminierung, Mobbing und Vergeltung ist.

Eine weniger günstige Behandlung einer Person aufgrund persönlicher Merkmale (wie Rasse, Hautfarbe, Abstammung, ethnische Zugehörigkeit, nationale Herkunft, Religion, Geschlechtsidentität, Geschlecht, sexuelle Orientierung, Schwangerschaft, Alter, Familienstand oder Behinderung) oder jegliches Verhalten, das ein einschüchterndes oder feindseliges Arbeitsumfeld schafft oder die Arbeitsleistung unangemessen beeinträchtigt, wird nicht toleriert. Dies umfasst unter anderem jede Form der Einschüchterung, der Androhung von Gewalt oder der vorsätzlichen psychischen oder physischen Schädigung.

Achte auf deine Handlungen und deren Auswirkungen auf andere Menschen. Unabhängig von deiner Absicht ist die Wahrnehmung der betroffenen Person ausschlaggebend dafür, ob das Verhalten unerwünscht oder belästigend ist. Wenn du dich in einer Machtposition gegenüber einer anderen Person befindest (z. B. in einem höheren Dienstalter oder in einer Führungsposition), trägst du eine größere Verantwortung für dein Handeln, wenn Vorwürfe im Zusammenhang mit Belästigung oder mangelnder Zustimmung erhoben werden.

Thoughtworks ist fest entschlossen, Maßnahmen zu ergreifen, wenn ein Fall von Belästigung, Diskriminierung, Mobbing oder Vergeltung festgestellt wird, unabhängig davon, ob innerhalb von Thoughtworks oder mit unseren Kund:innen oder anderen externen Parteien gearbeitet wird. Lies die für deinen Standort geltende Anti-Belästigungs-Richtlinie für detaillierte Informationen.

1 Die persönlichen Merkmale, die gegen Belästigung geschützt sind, variieren je nach Gerichtsbarkeit. Selbst wenn ein Verhalten nach den Bestimmungen eines lokalen Gesetzes nicht den Grad der Belästigung erreicht, kann es dennoch als unangemessen und als Verstoß gegen den Thoughtworks-Verhaltenskodex betrachtet werden.



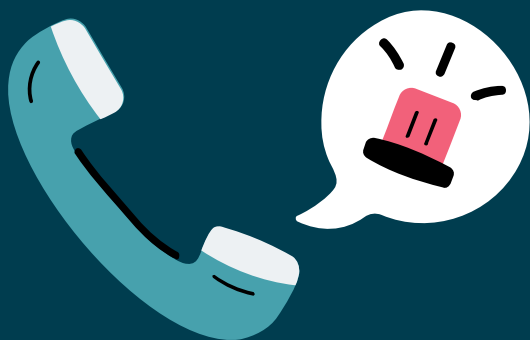
Sorge für deine eigene Sicherheit und Gesundheit sowie für einen sicheren Arbeitsplatz

Wir bemühen uns, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das deine körperliche Gesundheit und dein geistiges Wohlbefinden fördert. An allen Standorten werden Unterstützung bei Remote-Arbeit und Programme zur Unterstützung der Mitarbeitenden und zum Wohlbefinden am Arbeitsplatz angeboten.

Alle Thoughtworker:innen sind dazu aufgefordert, sich um ihre individuelle Gesundheit zu kümmern, die geltenden lokalen Gesundheits- und Sicherheitsbestimmungen zu beachten und sich gegenseitig zu unterstützen.

Sorge für die Sicherheit der Menschen in deinem Umfeld, indem du niemals Waffen in die Räumlichkeiten von Thoughtworks oder unseren Kund:innen mitbringst und dich niemals an Gewalt, Drohungen oder Aggressionen am Arbeitsplatz oder bei Aktivitäten von Thoughtworks oder Kund:innen beteiligst.

Der Konsum von Drogen, Alkohol oder anderen Substanzen darf weder deine Fähigkeit, deine Arbeit zu verrichten oder dich angemessen zu verhalten, beeinträchtigen noch die Sicherheit anderer bedrohen oder gefährden. Niemand darf illegale Substanzen auf unserem Gelände oder während der Ausübung der Geschäftstätigkeit von Thoughtworks besitzen, verkaufen, kaufen oder verteilen. In vielen Ländern, in denen wir tätig sind, sind die Strafen für illegalen Drogenkonsum hoch, und wir erwarten von allen Mitarbeitenden, dass sie die örtlichen Gesetze einhalten. Wenn du dir nicht sicher bist, ob eine bestimmte Substanz verboten ist, wende dich bitte an dein lokales People- oder Legal Team. In Bezug auf den Alkoholkonsum am Arbeitsplatz oder bei gesponserten Veranstaltungen musst du verantwortungsbewusst handeln und die lokalen Richtlinien von Thoughtworks und Kund:innen befolgen.



Unmittelbare Bedrohungen für das Leben unserer Mitarbeitenden und die Sicherheit am Arbeitsplatz sollten den örtlichen Behörden oder Notdiensten gemeldet werden. Für nicht dringende Fälle im Zusammenhang mit deiner Gesundheit und Sicherheit oder deiner Kollegen, einschließlich Drogenmissbrauch, lies dazu bitte die lokalen Leitfäden für Mitarbeitende und wende dich an dein People Team vor Ort. Leitfäden für Mitarbeiter und wende dich an dein People Team vor Ort.



Geschäfte mit Integrität führen

Vermeidung von Interessenkonflikten

Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn ein persönliches oder finanzielles Interesse deine Fähigkeit beeinträchtigt, objektive und unvoreingenommene Geschäftsentscheidungen zu treffen, deine beruflichen Pflichten beeinträchtigt oder mit den Interessen von Thoughtworks oder unseren Kund:innen kollidiert.

Es gibt viele Situationen, die den Anschein eines Interessenkonflikts erwecken können, wie z.B.: die Ausübung einer anderen beruflichen Tätigkeit außerhalb von Thoughtworks, enge oder familiäre Beziehungen zu einem/ einer anderen Thoughtworker:in oder möglichen Kund:innen, Geschäftspartner:innen oder Lieferant:tinnen, das Anbieten oder Annehmen von Geschenken oder Bewirtung oder persönliche Investitionen in Konkurrenz.

Handle stets mit Integrität, indem du niemals einen persönlichen Vorteil aus einer geschäftlichen Gelegenheit ziehst und indem du dich von Entscheidungen zurückziehst, bei denen konkurrierende Interessen dein professionelles Verhalten und eine solide Entscheidungsfindung beeinflussen könnten.



Jede Tätigkeit oder Beziehung, die zu einem Interessenkonflikt führen könnte, auch wenn du glaubst, dass du nicht befangen bist, sollte so bald wie möglich gemäß unserem Verfahren offengelegt werden. Ein Interessenkonflikt stellt nicht zwangsläufig einen Verstoß gegen unseren Verhaltenskodex dar. Dies nicht zu melden allerdings schon.

Weitere Informationen findest du in unserer [Richtlinie zu Interessenkonflikten](#) und in der [Related Party Transactions - Richtlinie](#) auf Central.



Richtig und angemessen mit der Öffentlichkeit und in den sozialen Medien kommunizieren

Thoughtworks möchte sichergehen, dass unsere Kultur, Werte und Positionen sowohl intern als auch extern korrekt wiedergegeben werden. Du kannst gegenüber der Presse oder Branchenanalysten im Namen von Thoughtworks oder als Vertreter:in von Thoughtworks nur dann Aussagen machen, wenn du die Genehmigung des Corporate Communications Team hast und eine entsprechende Medienschulung erhalten hast.

Wenn du etwas in den sozialen Medien postest, ist es wichtig, dass du deutlich machst, ob dies im Zusammenhang mit deiner Rolle bei Thoughtworks oder im Privaten passiert. Du solltest jedoch immer daran denken, dass alles, was du tust oder sagst, auch in deiner privaten Rolle, mit Thoughtworks in Verbindung gebracht werden kann.

- Wenn du in sozialen Medien über deine Rolle bei oder deine Verbindung zu Thoughtworks postest, gib dich immer zu erkennen. Gib deine Beziehung zu Thoughtworks oder deine Rolle bei Thoughtworks an, wenn du das Unternehmen oder Thoughtworks-bezogene Angelegenheiten diskutierst.
- Wenn du etwas als Privatperson postest, mache deutlich, dass du für dich selbst sprichst und nicht im Namen von Thoughtworks. Sei du selbst und äußere deine persönliche Meinung.



Obwohl wir dich bei der Nutzung sozialer Medien voll und ganz unterstützen, bitten wir dich, dich zu vergewissern, dass du keine vertraulichen, geschützten oder wettbewerbsrelevanten Informationen über Thoughtworks, unsere Kund:innen oder Geschäftspartner:innen veröffentlichst.

Lies unsere Richtlinie zur Unternehmenskommunikation um weitere Informationen zu erhalten, und vergewissere dich, dass du diese befolgst, wenn du mit der Öffentlichkeit kommunizierst oder soziale Medien nutzt. Bevor du dich in der Öffentlichkeit zu Wort meldest, wende dich bitte an das Corporate Communications team.

Handle nicht mit “wesentlichen nicht-öffentlichen Informationen”

Du hast möglicherweise Zugang zu Informationen, die für einen Investor wesentlich wären und noch nicht öffentlich zugänglich sind - auch “wesentliche nicht öffentliche Informationen” (MNPI) genannt. MNPI können Informationen über Thoughtworks oder Thoughtworks’ börsennotierte Kund:innen oder Lieferant:innen sein.

Es ist illegal, wesentliche nicht öffentliche Informationen zu nutzen, um mit den Wertpapieren von Thoughtworks, unseren Kund:innen oder Lieferant:innen zu handeln. Darüber hinaus kann die



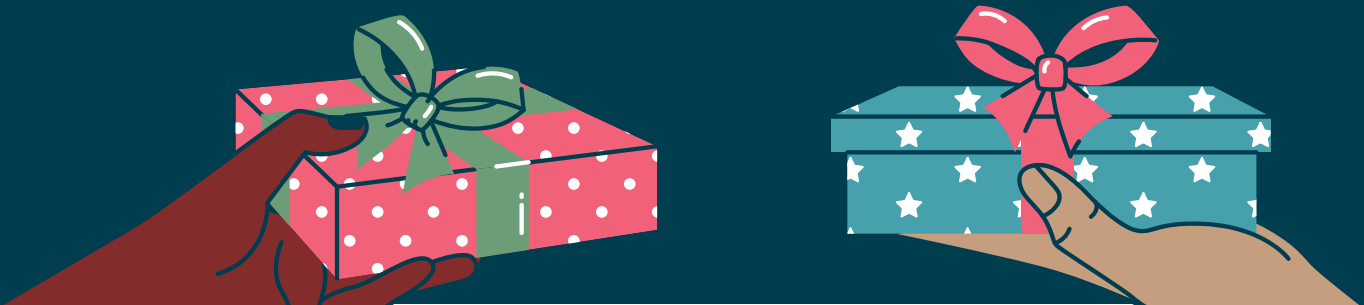
Weitergabe dieser Art von Informationen an eine andere Person gegen die Gesetze zum Insiderhandel verstoßen und deine und Thoughtworks' Geheimhaltungspflichten verletzen.

Beispiele für MNPI und weitere Informationen zu den verbotenen Transaktionen findest du in unserer [Richtlinie zum Insiderhandel](#).

Bestechung und Korruption verhindern und bekämpfen

Korruption ist ein Verbrechen und wird von Thoughtworks als solches behandelt. Im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit ergreifen wir Maßnahmen, um Korruption in all ihren Formen zu unterbinden. Versuche niemals, Regierungsbeamte/ -beamtinnen, Geschäftspartner:innen, Berater:innen oder Entscheidungsträger:innen von Kund:innen durch das Anbieten von Bestechungsgeldern, das Spenden oder Versprechen von Wertgegenständen, das Gewähren von unangemessenen Gefälligkeiten oder das Aussprechen von Drohungen zu beeinflussen, um unangemessene Vorteile zu erlangen.

Weitere Details und Beispiele findest du in unserer [Antibestechungs- und Antikorruptionsrichtlinie](#). Wenn du Zeuge/ Zeugin einer unangemessenen Aktivität von Thoughtworks, einem/ einer Thoughtworker:in oder einem/ einer unserer Kund:innen oder Geschäftspartner:innen wirst oder einen entsprechenden Verdacht hast, melde dies über einen unserer Speak Up-Kanäle.



Verantwortungsbewusster Umgang mit Geschenken und Bewirtung

Die Gewährung oder Entgegennahme von gelegentlichen Geschenken und Einladungen (wie z. B. Essen, Reise- oder Unterkunftskosten, Eintrittskarten für Veranstaltungen) an oder von unseren Kund:innen oder Geschäftspartner:innen im Rahmen einer Geschäftsbeziehung mit Thoughtworks ist nur unter den folgenden Umständen zulässig:

- Der/ die Kund:in oder Geschäftspartner:in ist eine nicht-staatliche Einrichtung
- Die Gewährung/ Entgegennahme erfolgt nicht, um sich einen unangemessenen Vorteil zu verschaffen oder Entscheidungen unangemessen zu beeinflussen
- Dahinter steckt ein legitimer Geschäftszweck
- Die Gewährung erfolgt nicht in Form von Bargeld oder dessen Gegenwert
- Ordnungsgemäße Erfassung im Kostenerstattungssystem von Thoughtworks
- Die Gewährung/ Entgegennahme ist durch die örtlichen Gesetze und die Richtlinien des Empfängers (viele Kunden beschränken oder verbieten ihren Mitarbeitern den Empfang von Geschenken und Bewirtung) erlaubt
- Die Kosten des Geschenks oder der Bewirtung übersteigen nicht die geltenden lokalen Grenzwerte unserer [Richtlinie zur Bekämpfung von Bestechung und Korruption](#)



Weitere Einzelheiten findest du in unserer [Antibestechungs- und Antikorruptionsrichtlinie](#). Wenn du Fragen hast oder dir nicht sicher bist, ob ein Geschenk oder eine Bewirtung angemessen ist, wende dich bitte an dein lokales Legal Team oder das globale [Compliance Team](#).

Ehrlicher und verantwortungsvoller Umgang mit Dritten

Die Einbindung von Kund:innen, Geschäftspartner:innen, Liefernden und anderen Dritten muss immer auf die transparenteste, sorgfältigste, dokumentierte und für Thoughtworks vorteilhafteste Art und Weise erfolgen, keine bekannten Interessenkonflikte und in Übereinstimmung mit unseren internen Richtlinien und Verfahren. Achte bei Dritten auf die folgenden Punkte:



Kund:innen und Geschäftspartner:innen

Wir sind bestrebt, für unsere Kund:innen und ihre ehrgeizigen Ziele ein:e hervorragende:r Partner:in zu sein. Um dies zu erreichen, müssen wir die Bedürfnisse genau verstehen und wissen, wie wir einen Mehrwert bieten können. Während des Verkaufsprozesses müssen wir sicherstellen, dass:

- es keine bekannten Interessenkonflikte, die sich aus dem Auftrag mit dem/ den Kund:innen ergeben, gibt. Personen, die sich in einer Position befinden, die den Prozess unangemessen beeinflussen könnte, sollten den Konflikt gemäß unserer [Richtlinie zu Interessenkonflikten](#) offenlegen und sich von Entscheidungen im Zusammenhang mit dem Auftrag zurückziehen
- Wir schlagen dem/ den Kund:innen eine solide, tragfähige Lösung für seine/ ihre Probleme vor, die mit unseren Zielen, Fähigkeiten und Grundsätzen übereinstimmt und die wir vollständig und zur Zufriedenheit des/ der Kund:in umsetzen können. Wir verpflichten uns niemals zu einer Lösung, die nicht im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit liegt, bevor wir den entsprechenden Input und Genehmigungen eingeholt haben.
- Alle Angebote und anderen Dokumente, die eine Verpflichtung seitens Thoughtworks zur Durchführung von Arbeiten beinhalten oder die auf verbindliche Vereinbarungen zur Erbringung von Dienstleistungen für potenzielle und/oder bestehende Kund:innen hinweisen, müssen durch den Deal Review Prozess genehmigt werden, bevor sie dem/ der potenziellen und/oder bestehenden Kund:in vorgelegt werden. Es darf keine Nebenabsprachen geben. Alles muss in unseren schriftlichen Vereinbarungen festgehalten werden. Dieses Verfahren stellt sicher, dass wir nachhaltige, profitable Geschäfte mit minimalem Risiko abschließen.
- Verträge und andere verbindliche rechtliche Vereinbarungen müssen von den autorisierten Unterzeichnern für jede Region oder jedes Land unterzeichnet werden (weitere Informationen findest du in unserer [Signature Authorization and Delegation of Authority Policy](#))
- Wenn du mit Kund:innen oder Geschäftspartner:innen in Kontakt trittst, arbeitest du mit dem Demand Operations Hub und deinen regionalen Legal- und Finance Teams zusammen, um eine Due-Diligence-Prüfung durchzuführen und zu überwachen, ob während der Geschäftsbeziehung mit Kund:innen "red flags" auftauchen.



Regierung

- Bevor du Angebote wahrnimmst, Dienstleistungen für staatliche Stellen, Abteilungen und Funktionen zu erbringen, hole die Beratung und Genehmigung deines Legal Teams ein, um sicherzugehen, dass alle staatlichen Anforderungen in Bezug auf Ausschreibungen, Preisgestaltung und Leistungserbringung erfüllt werden.



- Alle Erklärungen gegenüber Beamten/ Beamtinnen des öffentlichen Beschaffungswesens sollten genau und wahrheitsgemäß sein, einschließlich der Kosten und anderer finanzieller Daten.
- Zahlungen, Geschenke oder andere Zuwendungen an Regierungsbeamte/ - beamtinnen sind verboten. Lies dazu unsere Antibestechungs- und Antikorruptionsrichtlinie für weitere Informationen.



Lieferanten

- Wenn du Waren und Dienstleistungen im Namen von Thoughtworks einkaufst, befolge stets unsere Beschaffungsrichtlinie
- Biete potenziellen Dritten faire Chancen, sich um unser Geschäft zu bewerben
- Vergewissere dich, dass die ausgewählten Liefernden unsere technischen Anforderungen erfüllen und sich verpflichten, die in unserem Verhaltenskodex dargelegten Grundsätze und unsere geltenden Mindeststandards einzuhalten
- Mitarbeitende oder Auftragnehmende eines/ einer Lieferant:in, der/ die Dienstleistungen für Thoughtworks erbringt, sollten die Anforderungen und Vorgaben für die Zusammenarbeit, die Einhaltung der Richtlinien sowie Vorgaben für die Beendigung der Lieferant:innenbeziehung befolgen

Während der gesamten Zusammenarbeit mit Dritten solltest du die vertraglichen Verpflichtungen, die Thoughtworks Dritten gegenüber eingegangen ist, kennen und einhalten. Alle Herausforderungen oder Änderungen dieser Verpflichtungen sollten mit Dritten transparent besprochen werden, damit wir Alternativen aufzeigen oder unsere Verpflichtungen in den Vereinbarungen klarstellen können, um die Einhaltung zu gewährleisten.

Wir müssen nicht nur unseren eigenen Kodex befolgen, sondern auch den Verhaltenskodex unserer Kund:innen und alle geltenden Richtlinien, wenn wir für ihn/ sie arbeiten. Wenn du das Gefühl hast, dass das Verhalten eines/ einer Kund:in oder Lieferant:in nicht mit unseren Standards übereinstimmt, melde dies deiner Führungskraft oder den regionalen People- oder Legal Teams.



Fairer Wettbewerb

Wir glauben an einen fairen und freien Wettbewerb und halten uns an alle geltenden Kartell- und/ oder Wettbewerbsgesetze. Unser Erfolg beruht auf unserer Unternehmenskultur und unserer hervorragenden Technologie. Wir streben niemals Wettbewerbsvorteile durch unehrliche, geheime oder unfaire Geschäftspraktiken an, die den freien Wettbewerb einschränken, wie z. B.:

- Zusammenarbeit oder Vereinbarungen mit Wettbewerber:innen zur Festsetzung von Preisen für Dienstleistungen oder Angebote, Angebotsabsprachen oder zur Aufteilung von Möglichkeiten, Märkten oder Kund:innen



- Entwicklung von Geschäftsstrategien unter Verwendung vertraulicher Informationen von Wettbewerber:innen
- Irreführende oder falsche Aussagen über unsere Dienstleistungen oder die unserer Konkurrenz zu machen

Wir ermutigen dazu, andere Unternehmen zu studieren und Wissen weiterzugeben, aber nur, wenn wir dies auf faire Weise tun, durch legitime Informationsquellen und in Übereinstimmung mit allen Gesetzen und Vorschriften, die für uns gelten. Nimm keine Informationen von Mitbewerber:innen an, suche nicht danach und nutze sie nicht vorsätzlich, wenn du nicht über die entsprechende Erlaubnis zur Nutzung der Informationen verfügst oder wenn diese Informationen mit unethischen oder illegalen Mitteln erlangt wurden.

Wenn du Informationen über eine:n Wettbewerber:in erhältst oder angeboten bekommst, die dich beschäftigen, solltest du diese nicht weitergeben und dich von deinem lokalen Legal Team beraten lassen.



Einhaltung von Exportkontrollgesetzen und Sanktionsvorschriften

Thoughtworks ist für die Einhaltung aller Exportkontrollgesetze verantwortlich, die den Export und Reexport unserer Produkte, Dienstleistungen und technischen Informationen aus Gründen der nationalen Sicherheit oder des Handelsschutzes regeln.

Lies dazu unsere [Software Development and Encryption Source Code Policy](#) für weitere Informationen über die Verwendung von Verschlüsselungsquellcode und die Exportkontrolle.

Wir halten uns an Wirtschaftssanktionsvorschriften, die regeln, wo und mit wem wir Geschäfte machen.

Prüfe alle Geschäftsmöglichkeiten mit Unterstützung deines lokalen Legal Teams, um besondere rechtliche Anforderungen zu ermitteln, wie z. B. die Einholung einer Exportkontrolllizenz oder anderer erforderlicher staatlicher Genehmigungen, und vergewissere dich, dass die Wirtschaftssanktionen der Länder, in denen wir tätig sind, eingehalten werden.



Befolgung der Einwanderungsgesetze und der Mobilitätsrichtlinie

Die Möglichkeit, außerhalb unseres Heimatlandes zu reisen, schafft großartige Chancen für Thoughtworker:innen, generiert einen enormen Wert für unsere Kund:innen, trägt zum Austausch von Ideen bei und hält uns als Organisation zusammen.

Bitte lies unsere [Mobilitätsrichtlinie](#) auf Central sorgfältig durch und vergewissere dich vor deiner Reise, dass du in der Lage bist, sie einzuhalten. Arbeite mit deinem Mobility Team zusammen, um sicherzustellen, dass du alle notwendigen Schritte unternommen hast, um die Anforderungen und Verpflichtungen in Bezug auf Einwanderung, Steuern, Sozialversicherung und Lohnbuchhaltung zu erfüllen.

Verbot von Geldwäsche

Unter Geldwäsche versteht man die Umwandlung von illegalen Erträgen, um diese Gelder als rechtmäßig erscheinen zu lassen. Dies wird häufig durch Bargeldtransaktionen versucht, aber auch hinter anderen komplexen Handelsgeschäften kann sich die Finanzierung von Terrorismus und kriminellen Aktivitäten verbergen.

Thoughtworks unternimmt aktiv Maßnahmen, um unzulässige oder illegale Formen von Zahlungen und Finanztransaktionen zu erkennen und zu verhindern, und verlangt stets Transparenz bei Zahlungen und die Offenlegung der Identität aller beteiligten Parteien. Wir machen nur Geschäfte mit seriösen Kunden und Dritten, die einer rechtmäßigen Geschäftstätigkeit nachgehen.

Jede Aktivität, der es an Transparenz fehlt oder die verdächtig erscheint, sollte dem globalen [Compliance Team](#) gemeldet werden.



Schutz unserer Vermögenswerte und Informationen

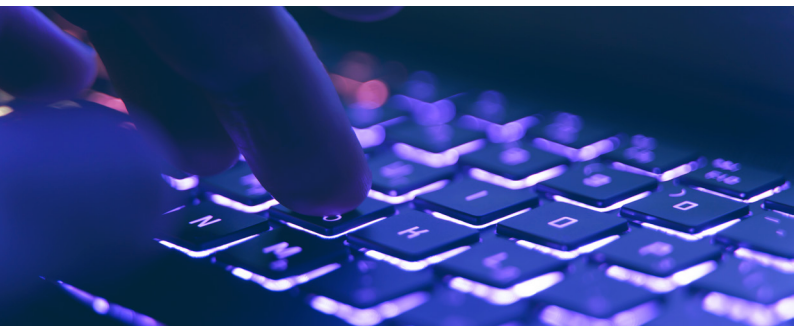
Nutze die Ressourcen von Thoughtworks verantwortungsvoll

Wir sind alle dafür verantwortlich, die Vermögenswerte von Thoughtworks zu schützen, sie angemessen und wie genehmigt zu nutzen, ohne Missbrauch oder Diebstahl. Zu den Vermögenswerten gehören unser Eigentum, unsere Einrichtungen, Computer, Geräte, Systeme, vertrauliche Informationen, Geld, Technologie, Marken und alle anderen physischen oder immateriellen Vermögenswerte, die für Thoughtworks wertvoll sind. Die gleiche Verantwortung gilt für die Vermögenswerte, die unseren Kund:innen und anderen Personen gehören, mit denen wir zusammenarbeiten.

Reiche nur legitime und angemessene Geschäftsausgaben ein, melde die geleisteten Arbeitsstunden und erfasse deine Urlaubstage genau. Verfolge bei Geschäftsreisen deine Ausgaben sorgfältig und Sorge für Transparenz und Sichtbarkeit der Reisekosten. Manipuliere keine Systeme und handle nicht in betrügerischer Absicht. Ausführliche Hinweise findest du in unserer [Reiserichtlinie](#) und in der für dein Land geltenden Spesenrichtlinie.

Informationssicherheitsrisiken vorbeugen

Wir sichern Thoughtworks und Kunden-/ Kundinneninformationen auf jedem Gerät, das für den Zugriff auf diese Informationen verwendet wird. Es ist wichtig, dass du dein Gerät und die darauf installierte Software auf dem neuesten Stand hältst, um Sicherheitslücken zu vermeiden. Bitte befolge unsere [Richtlinien zur Informationssicherheit](#), behalte die Standardeinstellungen bei und installiere keine nicht-autorisierte Software auf deinem Computer. Bei Kunden-/ Kundinnenkonten müssen wir zusätzlich zu den Thoughtworks-Richtlinien auch die Sicherheitsrichtlinien und vertraglichen Verpflichtungen unserer Kund:innen einhalten.



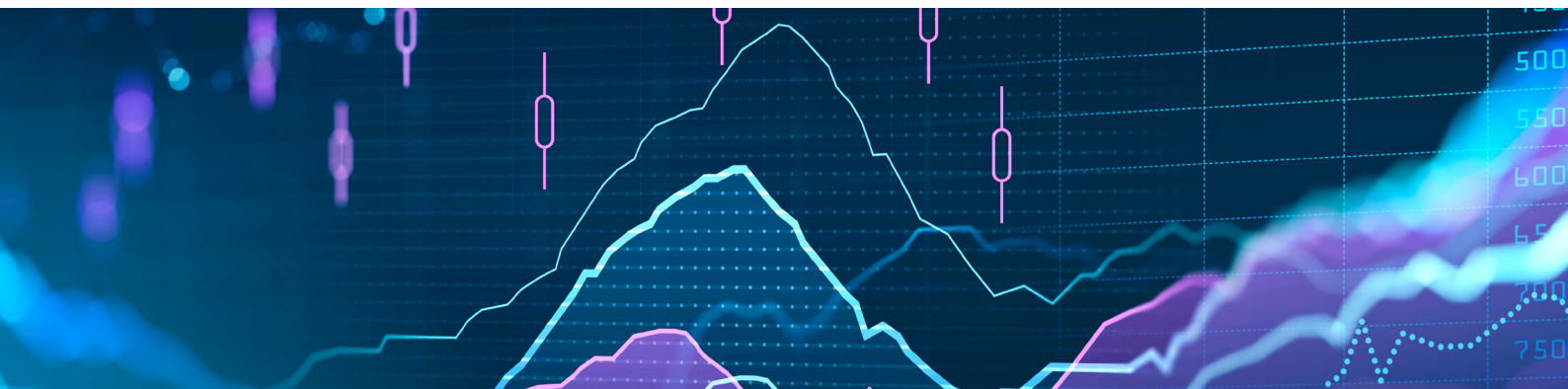
Es ist wichtig, dass du dein Gerät und die darauf installierte Software auf dem neuesten Stand hältst, um Sicherheitslücken zu vermeiden.



Verwende für die geschäftliche Kommunikation nur vom Unternehmen bereitgestellte Tools und Software. Dies hilft uns dabei, unsere Aufzeichnungspflichten zu erfüllen und gleichzeitig das Risiko von Phishing- und anderen Social-Engineering-Angriffen zu verringern. Wenn einer unserer Kunden die Verwendung eines anderen Tools oder einer anderen Software vorschreibt und genehmigt, vergewissere dich, dass dieses Tool oder diese Software nur für die Daten und Zwecke dieses/ dieser Kund:innen verwendet wird.

Denke daran, dass die Geräte und Software von Thoughtworks dir für geschäftliche Zwecke zur Verfügung gestellt werden. Wenn du sie für private Zwecke nutzt, denke daran, dass diese Nutzung sowohl legal als auch mit unseren Richtlinien konform sein muss und dass du deine private Identität von deiner Thoughtworks-Identität trennst. Du kannst nicht erwarten, dass der Datenschutz in Bezug auf alle Informationen, die mit Thoughtworks Vermögenswerten übertragen, empfangen oder gespeichert werden, über das gesetzliche Minimum in deiner Rechtsordnung hinausgeht, selbst wenn sie persönlicher Natur sind. Dies liegt daran, dass Thoughtworks das Recht hat, deine Aktivitäten jederzeit zu überwachen und darauf zuzugreifen, um den Schutz unseres Unternehmens zu gewährleisten.

Wenn du von einem Sicherheitsvorfall oder einer Sicherheitslücke erfährst oder Fragen zur ordnungsgemäßen Nutzung unserer Ressourcen hast, wende dich an unser [InfoSec Team](#).



Sorgfältige Nutzung und Verwaltung von Daten

Thoughtworks und die Dienstleistungen, die wir für unsere Kund:innen erbringen, basieren auf Daten (einschließlich personenbezogener Daten). Diese Daten sind unterschiedlich sensibel und kritisch, und wir müssen sie entsprechend nutzen und verwalten, um das Risiko einer unerlaubten Veröffentlichung zu mindern, Datenschutz- und Sicherheitsgesetze einzuhalten und die vertraglichen Verpflichtungen zu erfüllen, die wir mit unseren Kunden/ Kundinnen hinsichtlich des Schutzes ihrer Informationen haben.

Vergewissere dich, dass du die [Datenschutzrichtlinie](#), gelesen und verstanden hast, einschließlich der Datenschutzgrundsätze von Thoughtworks. Wenn du auf einem Kunden-/ Kundinnenprojekt arbeitest, vergewissere dich, dass du auch dessen Datenschutzrichtlinie gelesen und verstanden hast. Wenn du dir in Bezug auf personenbezogene Daten unsicher bist, wende dich an unser [Data Protection Team](#).

Daten sollten nur dann verwendet oder weitergegeben werden, wenn ein geschäftlicher Bedarf besteht, und dann auch nur an diejenigen, die einen berechtigten Zugang zu solchen Daten haben sollten. Denke immer an die Klassifizierung der Daten, bevor du sie weitergibst - du kannst dies in unserer [Richtlinie zur Klassifizierung von Daten](#) nachlesen.



Alle Geschäftsunterlagen sollten gemäß unseres Aufbewahrungszeitplans aufbewahrt werden - wir löschen die Daten in der Regel gemäß des Zeitplans, es sei denn, es besteht ein gesetzlicher Aufbewahrungsanspruch für diese Daten. Wenn du dir nicht sicher bist, welche Daten nach dem Aufbewahrungsplan aufbewahrt werden müssen, wende dich an unser Datenschutzteam.

Rechte an geistigem Eigentum respektieren

Unser Geschäft hängt davon ab, dass die Rechte an geistigem Eigentum (IP) eingehalten werden, unabhängig davon, ob dieses IP Thoughtworks, unseren Kund:innen, Wettbewerber:innen, ehemaligen Arbeitgebenden oder anderen gehört. Wir müssen auch die Verträge mit den Lieferant:innen, die Lizenzbedingungen und die einschlägigen lokalen Gesetze einhalten.

Um die Einhaltung der Vorschriften zu gewährleisten, halte dich bitte an die folgenden Praktiken:

- Verwende nur lizenzierte Assets oder Produkte, die über Thoughtworks (siehe unsere Beschaffungsrichtlinie) oder unsere Kunden/ Kundinnen beschafft wurden
- Überprüfe immer die Geschäftsbedingungen von Open-Source-Produkten, um eine rechtmäßige und konforme Nutzung des Produkts sicherzustellen.
- Prüfe stets die Richtlinien des/ der Kund:in in Bezug auf die Verwendung von Open-Source-Software in der Kunden-/ Kundinnenumgebung und halte diese ein.
- Kopiere, verwende, veröffentliche oder speicher keine IP-Assets (wie z.B. den Code von Kund:innen oder Thoughtworks' internen Systemen) oder geschützte Informationen außerhalb der offiziell ausgewiesenen Speicherorte, ohne vorher die ausdrückliche Genehmigung deines lokalen Legal Teams einzuholen.
- Beachte stets alle urheberrechtlichen Bedingungen für das genutzte Material - die Tatsache, dass das Material zum Ansehen oder Herunterladen zur Verfügung steht, bedeutet nicht immer, dass es ohne Lizenz verwendet werden kann.
- Verwende keine vertraulichen Informationen, die du von früheren Arbeitgebenden oder unseren Wettbewerber:innen erhalten hast.
- Alle Angebote, Dokumente und anderen Materialien von Thoughtworks sollen mit dem entsprechenden Thoughtworks-Branding und -Logo versehen sein und unsere Markenrichtlinien einhalten
- Bitte hole die Genehmigung deines lokalen Marketing-Teams ein, bevor du die Marke, das Markenzeichen, die Markenaufmachung oder die Logos von Thoughtworks außerhalb der Geschäftsumgebung von Thoughtworks verwendest. Weitere Informationen findest du in unserer Richtlinie für Unternehmenskommunikation
- Wenn Dritte und Partner:innen darum bitten, das Thoughtworks-Logo zu verwenden oder eine Referenz oder Fallstudie anfragen, gib die Anfrage bitte vor einer möglichen Verwendung an Brand-Legal zur Genehmigung weiter.
- Wir bitten immer um die Erlaubnis der Kund:innen, ihr Logo auf unserer Website, in der Unternehmensdarstellung, auf Marketingmaterial und in Verkaufsgesprächen verwenden zu dürfen.

Für spezifische Informationen zu unserem Verfahren bezüglich des Verzichts auf geistiges Eigentum in Bezug auf Software und andere Inhalte, die du erstellt hast, schau bitte in unsere Open Knowledge and Outside Activities Policy.



Führung genauer Buchhaltungs- und Finanzunterlagen

Die Finanzberichterstattung von Thoughtworks, die Finanzaufzeichnungen oder die Prüfungsunterlagen müssen allen internen Kontrollen und den geltenden Gesetzen und Vorschriften entsprechen. Die offengelegten Informationen sollten genau sein und die Geschäftstätigkeit von Thoughtworks widerspiegeln, um eine vollständige und wahrheitsgemäße Berichterstattung über unsere finanzielle Lage zu gewährleisten.

Die Integrität dieser Informationen hängt von eindeutigen, vollständigen, genauen und rechtzeitigen Aufzeichnungen aller Geschäftsvorgänge ab, einschließlich Kundenrechnungen, Reise-, Zeit- und Spesenabrechnungen und anderen finanziellen und kommerziellen Aufzeichnungen. Jeder Betrug, jede Falschdarstellung oder falsche Aussage in Bezug auf die Finanzberichte von Thoughtworks muss über unsere [Integrity Helpline](#), gemeldet werden und wird vom Prüfungsausschuss von Thoughtworks auf globaler Ebene beaufsichtigt.



Verstärkung des positiven sozialen Wandels

Förderung von Vielfalt, Gerechtigkeit und Integration

Als Technologieunternehmen wollen wir sicherstellen, dass Technologie verantwortungsvoll, inklusiv und nachhaltig entwickelt wird und wir berücksichtigen dies bei allem, was wir tun. Wir erwarten von dir, dass du so handelst, dass du diese Werte widerspiegelst.

Wir glauben an die Chancengleichheit bei der Beschäftigung und setzen uns dafür ein, dass Thoughtworker:innen eine angemessene Vergütung sowie Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten erhalten. Beschäftigungsbezogene Entscheidungen sollten unvoreingenommen getroffen werden und nur auf der Fähigkeit einer Person basieren, ihre Aufgabe zu erfüllen.

Das Team für Vielfalt, Gleichberechtigung und Integration, Nachhaltigkeit und sozialen Wandel ([DEISSC](#)) steht für alle diesbezüglichen Fragen zur Verfügung.

Achtung der Menschenrechte und faire Arbeitspraktiken

Wir respektieren und unterstützen die Rechte und Freiheiten, die jedem Menschen zustehen. Wir nutzen oder dulden keine Form der modernen Sklaverei, Zwangs- oder Kinderarbeit oder des Menschenhandels. Wir setzen uns für ein sicheres, gesundes und geschütztes Arbeitsumfeld ein, das frei von Diskriminierung und Belästigung ist (siehe "[Menschen und den Arbeitsplatz respektieren](#)").

Unsere Arbeitsbedingungen und -methoden entsprechen den Standards der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) sowie den lokalen Arbeitsgesetzen, sie ermöglichen die Vereinigungsfreiheit und fördern die Rechte auf Privatsphäre und Datenschutz für alle Personen. Darüber hinaus hat sich Thoughtworks dem Global Compact der Vereinten Nationen verpflichtet, um die Leitlinien der Vereinten Nationen für Wirtschaft und Menschenrechte zu übernehmen.

Das gleiche Engagement für Menschenrechte und faire Arbeitsweisen erwarten wir auch von allen anderen, mit denen wir zusammenarbeiten, einschließlich unserer Lieferant:innen, die sich an die in unserem Verhaltenskodex dargelegten Grundsätze halten und sich zu ethischen Geschäftspraktiken verpflichten müssen.



Nachhaltigkeit praktizieren

Thoughtworks hat sich öffentlich verpflichtet, seine Kohlenstoffemissionen in Übereinstimmung mit der Science Based Targets Initiative zu reduzieren. Um unsere Ziele der ökologischen Nachhaltigkeit zu erreichen, berücksichtigen wir die Umweltauswirkungen unserer Geschäftsentscheidungen, einschließlich Reisen, Beschaffung und Bürobetrieb.

Wir unterstützen und ermutigen auch dich, dich an unseren Umweltbemühungen zu beteiligen. Wir ergreifen Maßnahmen, um dein Bewusstsein für die Vorteile von öffentlichen Verkehrsmitteln und Mitfahrgelegenheiten zu schärfen, elektronische Medien statt Papier zu verwenden, an Recyclingprogrammen im Büro teilzunehmen und überflüssige Verpackungen zu vermeiden. Jede:r von uns muss die Verantwortung für die Einführung nachhaltiger, verantwortungsvoller Praktiken am Arbeitsplatz übernehmen.

Wir setzen unsere Fähigkeiten ein, um die ökologische Nachhaltigkeit in unserem Sektor voranzutreiben, indem wir mit Partner:innen, Kolleg:innen und Kund:innen zusammenarbeiten, um Kohlenstoffemissionen zu reduzieren und positive soziale Auswirkungen zu erzielen.

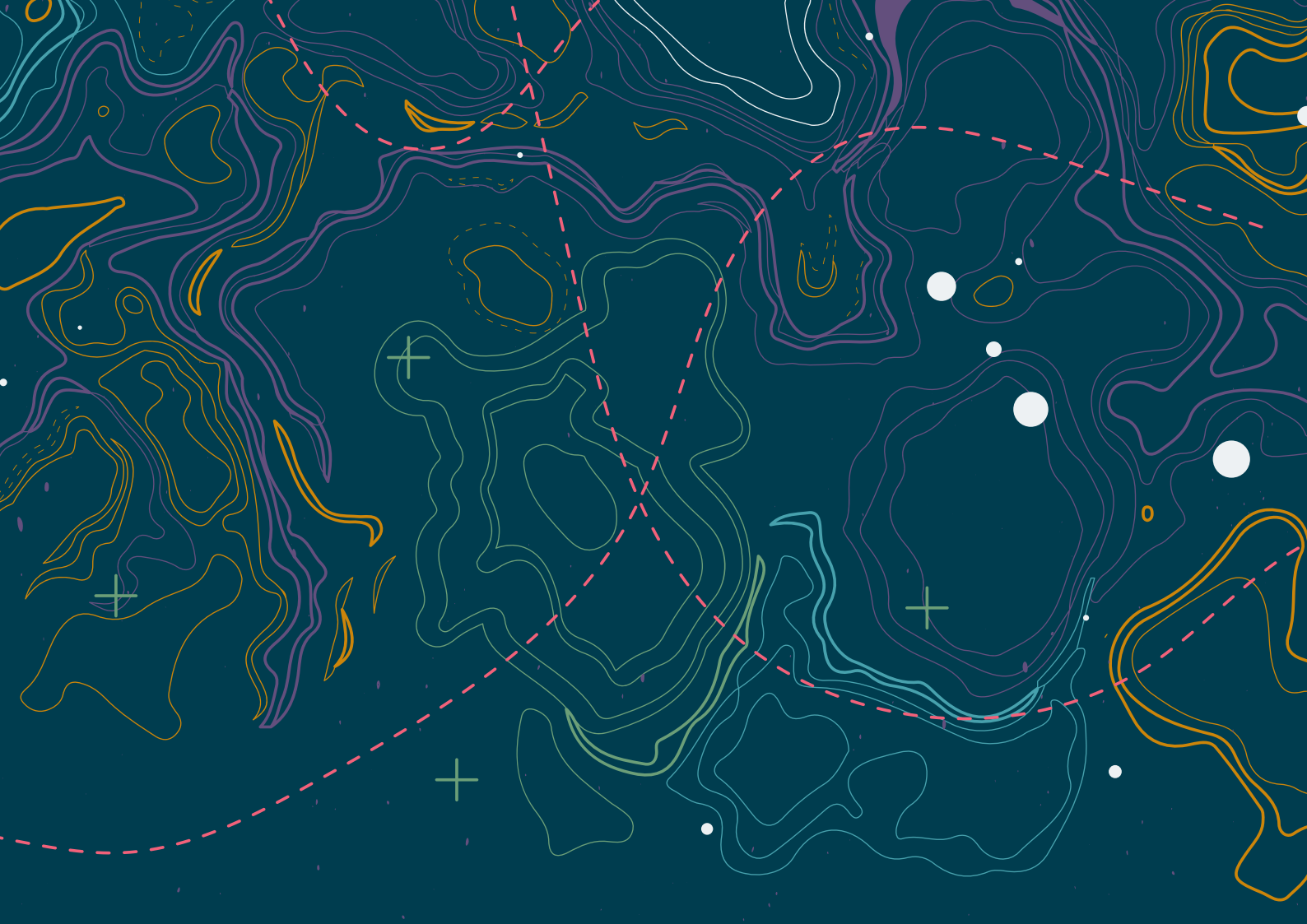


Unterstützung externer Organisationen

Im Mittelpunkt unseres Engagements für den sozialen Wandel und eine gerechte technologische Zukunft steht unsere Zusammenarbeit mit Organisationen des sozialen Sektors.

Wir wollen dir eine Plattform bieten, die es dir ermöglicht, deine Leidenschaft für den sozialen Wandel in die Tat umzusetzen, indem wir Organisationen mit Design, Strategie und technischen Lösungen unterstützen. Wir engagieren uns für Open-Source-Technologien und unterhalten globale Partnerschaften, um die Entwicklung und den gleichberechtigten Zugang zu Open-Source-Tools zu fördern.

Um uns dabei zu helfen, unsere Ziele des sozialen Wandels zu erreichen, kann Thoughtworks Sachleistungen, Sponsoring und/oder Spenden an Organisationen anbieten, die mit unserer Mission übereinstimmen und unsere Förderkriterien erfüllen. Alle Anfragen für Unternehmenssponsoring, Spenden oder Beiträge (bezahlt oder in Form von Sachleistungen) müssen im Einklang mit geltendem Recht und den Richtlinien von Thoughtworks stehen, wie z. B. der Richtlinie für gemeinnützige Spenden, der Antibestechungs- und Antikorruptionsrichtlinie und der Richtlinie zu Interessenkonflikten.



Anhang

Anhang A - Globale Richtlinien

Alle globalen Richtlinien, auf die in diesem Verhaltenskodex verwiesen wird, ergänzen ihn und sind auf [dieser Seite](#) auf Central hinterlegt.

Anhang B - Lokale Ergänzungen

Jeder Standort verfügt über einen eigenen Zusatz zum Verhaltenskodex, um spezifische lokale Gesetze zu berücksichtigen. Die lokalen Ergänzungen sind Erweiterungen des Verhaltenskodex und sind auf [dieser Seite](#) auf Central hinterlegt.

Mehr Informationen?

Bitte schau auf der folgenden [Code of Conduct page](#) auf Central. Dort findest du weiterführende Materialien und Informationen zum Kodex selbst, zu globalen und lokalen Richtlinien, zu Schulungen und dazu, wie du Beschwerden melden kannst. Du kannst dich auch an dein lokales People- und Legal Team oder an das [globale Compliance Team](#) wenden.

Policy owner: *Global Compliance Team*

Policy effective date: *January 30 2019*

Date of last policy review: *March 13, 2023*

Date of last policy update: *March 13, 2023*

Approved by: *Thoughtworks' Board of Directors*